



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA DELLE ALZAVOLE"
RMIC83100G - XVI Distretto scolastico 00169 Roma - Via delle Alzavole,21
tel.06/264991- -fax 06/23267144

Prot. n°4533

Roma, 13-11-2014

Ai genitori degli alunni

Oggetto: **Quota per assicurazione**
Contributo per il miglioramento dell'offerta formativa a.s. 2014-2015

Come i precedenti anni scolastici, il Consiglio di Istituto ha deliberato di richiedere alle famiglie la quota assicurativa per infortuni e RC obbligatoria e un contributo per il miglioramento dell'offerta formativa.

Quota assicurativa per infortuni e RC obbligatoria	€ 5,00
La quota di €5,00 per l'assicurazione (comprensiva di €4,50 per la polizza individuale e €0,50 per le spese amministrative), essendo una adesione nominativa, sarà raccolta dagli insegnanti di classe, che registreranno i paganti su apposito elenco e consegneranno elenco e quote all'ufficio di segreteria entro e non oltre il giorno 5 dicembre 2014.	
Contributo per il miglioramento dell'offerta formativa	€ 25,00
Ad ogni famiglia è richiesto anche un contributo volontario di €25,00 , da versare entro il giorno 5 dicembre 2014	
<ul style="list-style-type: none">• agli insegnanti di classe in busta chiusa (la busta dovrà riportare il nome e cognome dell'alunno/a per cui si versa il contributo, la classe e il plesso di appartenenza). Nel caso fossero gli alunni a portare materialmente la busta chiusa a scuola, gli insegnanti confermeranno sul diario l'avvenuta consegna.• tramite bonifico bancario o bollettino postale, unica modalità per chi vuole usufruire della detrazione fiscale dalla dichiarazione dei redditi (i bollettini col numero di conto corrente postale della scuola saranno a disposizione presso i Collaboratori Scolastici di servizio alle porte dei vari edifici). Anche in questo caso è importante specificare nella causale il motivo del versamento, il nome e cognome dell'alunno/a, il plesso e la classe frequentata (es. Contributo per il miglioramento dell'offerta formativa - Anna Verdi - 3B Volpicelli) e recapitare subito all'ufficio di segreteria copia della ricevuta di versamento.	
Gli insegnanti consegneranno le buste chiuse ricevute al coordinatore di plesso che, giornalmente, le recapiterà in segreteria affinché vengano custodite nella stanza blindata.	
A fine raccolta, l'ufficio di segreteria, alla presenza di genitori del Consiglio di Istituto, aprirà le buste, sommerà le quote versate classe per classe, ed effettuerà il versamento delle quote sul conto corrente della scuola.	
Il 50% del versamento della singola classe/sezione sarà speso per acquistare il materiale di facile consumo per la stessa classe/sezione.	
Il 40% del versamento della singola classe/sezione servirà per la dotazione dei laboratori nei plessi (a Volpicelli: laboratorio di pittura, di musica, di informatica, biblioteca; a Bachelet: laboratorio di pittura, di informatica, biblioteca; alle medie: laboratorio scientifico, artistico, di informatica, biblioteca, aula multifunzionale).	
Il rimanente 10% del versamento della singola classe/sezione servirà per acquistare la carta e i toner necessari a fotocopiare o ciclostilare tutto il materiale informativo da inviare alle famiglie in corso d'anno, le schede di valutazione degli alunni, il fascicolo personale di valutazione e orientamento.	
A fine anno si renderà conto in merito alle spese effettuate utilizzando il contributo. Sul retro del foglio è riportata la rendicontazione delle entrate e delle spese effettuate con il contributo volontario versato dalle famiglie lo scorso anno scolastico.	

Confidando nella vostra collaborazione, si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuditta Previti