MOD.1

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "VIA DELLE ALZAVOLE"

Oggetto: **RICHIESTA AUTORIZZAZIONE VISITA GUIDATA**

Scuola dell'Infanzia BACHELET / POZZI / VOLPICELLI sez._____

Primaria BACHELET / GALILEI / POZZI / VOLPICELLI classe/i sez. _____
Scuola Secondaria di I Grado classe/i sez. _____
BELON/FRINGUELLO/
TENUTA DI TORRENOVA

I sottoscritti docenti **CHIEDONO L'AUTORIZZAZIONE** ad effettuare

uscita didattica/visita guidata *(indicare quale)*_____
viaggio d'istruzione (Campo Scuola) _____

Nel rispetto delle norme stabilite dalla C.M. 291/92 e delle delibere degli OO.CC. dell'anno scolastico in corso

DICHIARANO quanto segue

META PRESCELTA _____

- Data.....
  Periodo dal ..... **al** ..... *(solo per Viaggio di Istruzione)*
- **Durata** □ **1/2 giornata**
  partenza da scuola alle ore .....rientro presso .....alle ore .....
  □ **intera giornata**
  partenza da scuola alle ore .....rientro presso .....alle ore .....

SEDE	CLASSE/SEZ	N. ALUNNI PARTECIPANTI	DI CUI N. ALUNNI CON DISABILITA'	N. ALUNNI NON PARTECIPANTI	N. DOCENTI	ALTRO PERSONALE
	TOTALE					

Di norma il numero degli alunni partecipanti sopra indicato non può subire successive variazioni e dovrà essere pari ai 2/3 della classe.

N. ALUNNI PARTECIPANTI	
N. DOCENTI	
N. DOCENTI DI SOSTEGNO	
ALTRO PERSONALE	
TOTALE PARTECIPANTI	

MEZZO DI TRASPORTO: □ PULLMAN □ MEZZI PUBBLICI

VALENZA EDUCATIVO - DIDATTICA DELLA VISITA……..

- **CESTINI PRANZO O ANTICIPO DELLE MERENDE** ***(solo per le classi con refezione scolastica)***

  per n. _____ALUNNI e n. _____DOCENTI *(solo per i docenti aventi diritto al pasto in mensa nel giorno previsto per l'uscita didattica)*

DOCENTI e PERSONALE COINVOLTO					
N.	**QUALIFICA**	**COGNOME E NOME**	**TURNO DEL GIORNO**	**CLASSE/SEZ DI SERVIZIO**	**FIRMA**
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

N. B. Si ricorda che:

1. Ogni classe dovrà essere accompagnata da almeno 2 docenti e se presente l'alunno seguito dal personale OEPAC, dovrà essere accompagnato da quest'ultimo.

FIRMA del DOCENTE REFERENTE

ACCOMPAGNATORE

_____

CELLULARE _____

VISTO

□ SI AUTORIZZA □ NON SI AUTORIZZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Serafina Di Salvatore)

MOD.2

DA COMPILARE A CURA DEI GENITORI

I sottoscritti esercenti la responsabilità genitoriale …….
…….
dell'alunno/a……
frequentante la classe/ sez …… della scuola……..

COMUNICANO

- Tel…….altri recapiti…….
- cellulare padre ……. cellulare madre……
- GRUPPO sanguigno……
- TESSERA SANITARIA <u>allegare fotocopia</u>
- Malattie infettive già avute……...
  ……..
  …….
- Eventuali patologie ……..
  ……..
  ……..
- Eventuali allergie …….
  ……..
  ……..
- Alimenti che NON SI POSSONO mangiare per allergie e/o motivo etico/religioso
  ……..
  ……..
  ……..
- Medicinali a cui il/la ragazzo/a è sicuramente allergico/a……..
  ……..
  ……..
- Medicinali che si possono somministrare in caso di necessità……
  ……..
  ……..
- Notizie che possono essere utili (di tipo sanitario e non) ……
  ……
  ……
  ……

Firma di entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale
……..
……..

Informazioni alunni per Viaggio di Istruzione

MOD. 3

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA DELLE ALZAVOLE"

Classe- sez._____ Scuola_____

VIAGGIO D'ISTRUZIONE/CAMPO SCUOLA A _____

dal _____al_____

ELENCO ALUNNI PARTECIPANTI e QUOTE da VERSARE

N.	COGNOME e NOME	Quota per pullman €	Quota per ingresso €	Quota per guida €	Esente per pagamento ingresso e/o guida (indicare con X)	TOTALE €
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
	TOTALE €					

Roma, _____ Firma del Docente/ Coordinatore_____

N.B.: **da compilare 1 per ogni classe**

MOD. 4

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA DELLE ALZAVOLE"
via delle Alzavole, 21 - 00169 ROMA
☎ 06264991 - cod.mec. RMIC83100G – cod. fisc. 97198890580
e-mail: rmic83100g@istruzione.it | P.E.C.: rmic83100g@pec.istruzione.it

I sottoscritti:
Padre ……. Madre …….

Genitori dell'alunno/a …… classe ……. sez. ……

AUTORIZZANO il proprio figlio a partecipare al
Viaggio d'istruzione

dal ……al……..
accompagnati dai docenti……

l'alunno/a al rientro potrà tornare da scuola da solo/a avvalendosi della liberatoria rilasciata in riferimento all'orario mattutino (per la scuola secondaria)

II/La sottoscritto/a consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi de! DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316,337 ter e 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale. Dichiara, pertanto, che l'altro esercente la responsabilità genitoriale concorda ad autorizzare.

Roma, lì …… FIRMA DEL PADRE …….
FIRMA DELLA MADRE……

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA DELLE ALZAVOLE"
via delle Alzavole, 21 - 00169 ROMA
☎ 06264991 - cod.mec. RMIC83100G – cod. fisc. 97198890580
e-mail: rmic83100g@istruzione.it | P.E.C.: rmic83100g@pec.istruzione.it

I sottoscritti:
Padre ……. Madre …….

Genitori dell'alunno/a …… classe ……. sez. ……

AUTORIZZANO il proprio figlio a partecipare al
Viaggio d'istruzione

dal ……al……..
accompagnati dai docenti……

l'alunno/a al rientro potrà tornare da scuola da solo/a avvalendosi della liberatoria rilasciata in riferimento all'orario mattutino (per la scuola secondaria)

II/La sottoscritto/a consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi de! DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316,337 ter e 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale. Dichiara, pertanto, che l'altro esercente la responsabilità genitoriale concorda ad autorizzare.

Roma, lì …… FIRMA DEL PADRE …….
FIRMA DELLA MADRE……

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo VIA DELLE ALZAVOLE

Via delle Alzavole, 21-00169 Roma

Scuola _____

Classe_____sez. _____
Destinazione _____

Dal_____ al _____
Accompagnatori_____

Nr.	ALUNNI PARTECIPANTI	Nr.	ALUNNI NON PARTECIPANTI
1		1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	
6		6	
7		7	
8		8	
9		9	
10		10	
11		11	
12		12	
13		13	
14		14	
15		15	
16		16	
17		17	
18		18	
19		19	
20		20	
21		21	
22		22	
23		23	
24		24	
25		25	
26		26	
27		27	

N.B.: da compilare 1 per ogni classe

FIRMA del DOCENTE

_____

REGOLE DI COMPORTAMENTO DA OSSERVARE DURANTE IL VIAGGIO

I viaggi d'istruzione e le uscite organizzate dalla scuola sono attività didattiche a tutti gli effetti ed è quindi importante in ogni momento del viaggio, una partecipazione attenta, consapevole e responsabile degli alunni. Per gli alunni si tratta di un'importante opportunità legata agli approfondimenti culturali, didattici e sociali del viaggio e un'occasione per relazionarsi in modo diverso con i propri compagni e con i docenti. Un comportamento corretto, rispettoso di se stessi, degli altri, delle cose e dei luoghi fa parte del1'*essere scuola* ed è condizione assolutamente imprescindibile per l'intera durata del viaggio. Ne11'invitare gli alunni a comportamenti corretti e responsabili in ogni momento, si riportano le principali regole di comportamento da osservare durante il viaggio:

- **Attenersi** alle direttive impartite dal responsabile del viaggio e dagli accompagnatori.
- Non **dimenticare** di portare sempre con sé il cartellino di riconoscimento della scuola.
- **Portare** con sé la tessera sanitaria europea.
- **Portare** sempre con sé il recapito dell'a1bergo e del docente accompagnatore di riferimento.
- **Non allontanarsi** per nessun motivo dal gruppo ed essere puntuali agli appuntamenti di inizio giornata ed aquelli eventuali in corso di giornata.
- **Rispettare** le persone, le cose e le abitudini dell'ambiente in cui ci si trova, si tratti di un albergo, un museoo un luogo di culto, è indice di civiltà e premessa per un positivo rapporto con gli altri,
- **Dopo il rientro** in albergo, evitare di spostarsi dalla camera assegnata o di turbare in qualunque modo ildiritto alla quiete degli altri ospiti.
- **Rispettare** gli orari per il proprio e l'altrui riposo: evitare di porsi in situazione di stanchezza per il giorno dopo, per non perdere la possibilità di fruire al massimo delle opportunità culturali ed umane offerte dal viaggio.
- **Essere** consapevoli che è assolutamente vietato introdurre nelle stanze bevande e/o sostanze nocive e/o oggetti pericolosi a qualunque titolo.
- **Mantenere** nei confronti dei vari prestatori di servizi (personale degli alberghi, autisti, guide ecc..) un comportamento corretto e rispettoso de11'a1trui lavoro: evitare comportamenti chiassosi o che arrechino danno.
- **Tenere presente** che eventuali danni arrecati a persone o cose saranno addebitati al responsabile, se individuato, o all'intero gruppo in caso diverso. Non sottovalutare neanche il danno di immagine che incidenti di questo tipo arrecano alla scuola ed agli studenti che ne fanno parte.

  È necessario che gli studenti spengano tutti i cellulari, dalle 23,30 alle 7,00; si raccomanda pertanto di provvedere a ricaricarli prima di quest'ora.

  Si ricorda che la scuola non autorizza la diffusione di foto o video sui social network individuali.

Le presenti regole sono intese a consentire che il viaggio si svolga nel modo più sereno e gratificante possibile: collaborare quindi spontaneamente alla loro osservanza, evitando agli accompagnatori di dover fare valere la propria autorità per ottenere ciò che dovrebbe essere naturale attendersi da giovani studenti.

Certi della piena condivisione e rispetto di quanto sopra da parte degli/lle alunni/e e degli/lle esercenti la responsabilità genitoriale, si ricorda che comportamenti difformi segnalati dai docenti accompagnatori verranno severamente considerati al rientro dal viaggio: trattandosi di attività didattica a tutti gli effetti, l'atteggiamento tenuto dagli alunni ha una sicura incidenza sul voto di comportamento e le mancanze disciplinari più gravi possono essere sanzionate.

Si ricorda infine che le famiglie condividono le responsabilità per il comportamento dei figli, secondo quanto sancito dall'art. 2048 del Codice civile, nonché secondo il PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ sottoscritto all'atto dell'iscrizione nel nostro Istituto.

Roma,_____

Firma
de11'alunno/a

_____

_____
Firma dell'esercente la responsabilità genitoriale

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.C. "VIA DELLE ALZAVOLE"

OGGETTO: comunicazione supporto OEPAC per uscite didattiche/viaggi

Il/I sottoscritto/i_____

Coordinatore/Insegnanti della classe _____ plesso _____

comunica/comunicano che il personale OEPAC _____

accompagnerà l'alunno/a _____della classe

_____all'uscita/visita/viaggio presso_____ per la durata

di_____ il giorno _____

la partenza è prevista alle ore _____

Il rientro alle ore _____ entro l'orario/oltre l'orario scolastico.

Firma Coordinatore/Docenti:

_____

_____

_____

_____

Data: _____